

FONDI **STRUTTURALI** EUROPEI





MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR





Prot. 2029/4.1.m

Urbino, 5 marzo 2018

Spett.le **GRANVIAGGI** Viale Europa 48 Fossombrone

OGGETTO:

Viaggio per Progetto ASL "Milano - Pearson SPA del 8/10 marzo 2018

preventivo n. 1881/4.1.m - Conferma ordine Cig: ZEA226AC1E - CUP: F35B17000240007 Progetto PON 10.2.5A-FSEPON-MA-2017-2

Con riferimento al preventivo di spesa inviato da codesta ditta in data indicata in oggetto, si comunica che si è deciso di affidare a codesta Agenzia di Viaggio l'incarico di organizzare e realizzare il viaggio di cui all'oggetto che si svolgerà nel periodo indicato, nel rispetto del programma allegato alla richiesta di preventivo e delle condizioni offerte da codesta Agenzia.

L'effettivo affidamento dell'incarico sarà effettuato con contratto da stipulare tra questo Istituto e codesta Agenzia entro 3 giorni dal ricevimento della presente comunicazione, sulla base dello schema allegato. Si forniscono, nel frattempo, gli elementi necessari alla stipula del contratto medesimo:

Destinazione:	MILANO					
Periodo: DAL 8 MAR AL 10 MAR 2018			n° giorni	3	n° notti	2
Mezzo di tras	porto TRENO INTERCITY					
N° alunni partecipanti 13			1	Femmine 12		
N° docenti accompagnatori1						
Hotel	Categoria	Ubicazione (zona e via)				
Albergo	Categoria HOTEL 3***	HOTEL PERUGINO				
Trattamento:	PERNOTTAMENTO MEZZA	PENSIC	NE (colaz	ione + ce	ena)	
Tipo di camere: Alunni: multiple con servizio.					Docenti: singola	
Camere singo	ole per accompagnatori: 1					
Documenti			Tassa di soggiorno da pagare in loco			agare in loco
Polizza assic	urativa					
Quota indivi	duale per alunno € 148,00					

CLAUSOLE DI VALIDITA' DEL PRESENTE ORDINE:

Ai sensi e per gli effetti della legge 13 agosto 20101 n. 136 e successive modifiche e integrazione si ricorda che è clausola vincolante per il presente ordine il seguente obbligo relativamente alla tracciabilità dei flussi finanziari per cui codesta Ditta/Agenzia:

- 1. si impegna a comunicare tempestivamente alla scuola gli estremi identificativi del conto corrente bancario o postale dedicato sul quale effettuare il pagamento
- 2. assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 210 n. 136 e successive modifiche
- 3. si impegna a dare immediata comunicazione alla Stazione Appaltante e alla Prefettura- ufficio territoriale del governo della Provincia di Pesaro e Urbino della notizia dell'inadempimento della propria controparte (sub-appaltatore/sub-contraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria
- 4. si impegna ad inserire negli eventuali contratti di sub-appalto, la clausola di "nullità assoluta" qualora non fossero rispettati gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari da parte dei sub-appaltatori.
 - a) Codesta Ditta/Agenzia, qualora non vi avesse già provveduto, si impegna a presentare autocertificazione di "Regolarità Contributiva" (DURC) e a tal fine si ricorda che quest'Istituto procederà alla liquidazione della fattura emessa per la fornitura del presente servizio previa verifica e constatata regolarità dello stesso che in caso negativo può rappresentare causa ostativa per il successivo pagamento.
 - La fornitura del servizio avverrà nel rispetto e in conformità alla circolare ministeriale n° 291/92. L'offerta è riferita alla fornitura dell'intero pacchetto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO Prof.ssa Bianca Maria Pia Marrè