



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

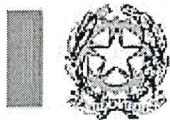
pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Istituto Statale d'Arte  
Scuola del libro  
Urbino

Prot. 4205/2018

Urbino, 24/04/2018

CUP : F35B17000290007

Alla Prof.ssa Traversa Cristina

All'Albo/Al sito Web

Agli Atti

**Oggetto: Conferimento incarico "Tutor" Cod.Progetto: 10.2.2A-FSEPON-MA-2017-89**

**Modulo "Matematica per competenze (Triennio)"**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTE** le Delibere di adesione degli OO.CC. all'Avviso pubblico AOODGEFID/1953 del 21/02/2017 "Competenze di base" Asse I-Istruzione-Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi- Azione 10.2.2;
- VISTA** la nota autorizzativa del MIUR prot.n. AOODGEFID/201 DEL 10/01/2018;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto di approvazione del PTOF;
- VISTA** la delibera C.d.I. n.8 del 09/02/2018 di approvazione del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2018;
- VISTA** la delibera C.d.I. n.10 del 09/02/2018 di assunzione formale in bilancio del progetto "10.2.2A-FSEPON-MA-2017-89";
- VISTO** l'avviso prot.n.3412 del 06/04/2018 per il reclutamento tra il personale interno di un Tutor da impiegare nella realizzazione delle attività connesse al progetto "10.2.2A-



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

FSEPON-MA-2017-89”;

**VISTO** che entro il termine previsto per la presentazione delle candidature sono pervenute **due** domande di partecipazione all'avviso di selezione sopra citato ;

**VISTA** la graduatoria definitiva per l'incarico di “TUTOR” per il progetto PON FSE “10.2.2A-FSEPON-MA-2017-89”/ Matematica per competenze (Triennio);

**VISTO** che il Prof. Luzi Paolo primo in graduatoria è stato individuato nella figura di esperto per lo stesso modulo formativo ;

### DECRETA

La Prof.ssa Traversa Cristina è nominata TUTOR, presso questa Istituzione Scolastica, per il progetto PON FSE “10.2.2A-FSEPON-MA-2017-89”/ Matematica per competenze (Triennio).

A TUTOR spettano i seguenti compiti:

- 1) Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo per concordare nella fase iniziale, con l'esperto del percorso formativo di riferimento, l'attività e un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti;
- 2) Concordare con l'esperto il calendario della attività;
- 3) Gestire la piattaforma dedicata con inserimento dei dati richiesti;
- 4) Rilevare assenze e comunicare tempestivamente al D.S. eventuali defezioni degli alunni partecipanti al progetto;
- 5) Collaborare attivamente con il referente valutatore durante i monitoraggi previsti

La misura del compenso è stabilita in € 900,00 lordo stato e saranno commisurati all'attività effettivamente svolta con compenso orario omnicomprensivo pari ad € 30,00.

La liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Prof.ssa Bianca Maria Pia Marrè)

