

Alla Docente Prof.ssa SUSANNA UGOCCIONI  
Agli Atti  
Al sito web della scuola – sezione PNRR

Oggetto: **Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0 – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – “Azione 1: Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi”**  
**Codice Avviso/Decreto: M4C1I3.2-2022-961**  
**Titolo progetto: SCUOLA DEL LIBRO FUTURA**  
**Codice progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-22999**  
**CUP: F34D22004880006**

#### LETTERA DI INCARICO DI PROGETTISTA

L'ISTITUTO SCOLASTICO LICEO ARTISTICO DI URBINO – SCUOLA DEL LIBRO, C.F e P. IVA n. 91009700419, con sede legale in Via Bramante n. 20 – 61029 URBINO (PU), in persona della Prof.ssa Bianca Maria Pia Marrè, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente Scolastico *pro tempore* e legale rappresentante;

**VISTA** la Delibera del Collegio Docenti del 13/09/2022, e la successiva e conseguente nomina del 29/09/2022 (Atto Prot. n. 11075/2022), con la quale è stata individuata la Docente Prof.ssa Susanna Ugocconi per lo svolgimento dell'incarico relativo a Animatore Digitale dell'Istituto, e la Delibera del Collegio Docenti n. 5 del 27/10/2022, con la quale la stessa è stata individuata quale componente del team PNRR;

**VISTO** il Decreto di conferimento incarico tecnico-operativo di PROGETTISTA all'Animatore Digitale dell'Istituto (Atto Prot. n. 6466 del 19/06/2023);

**VISTA** la dichiarazione di insussistenza di motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi (Prot. n. 6658 del 23/06/2023);

Tanto premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla Docente Prof.ssa **SUSANNA UGOCCIONI** (C.F. GCCSNN68A45Z133T) l'incarico di **PROGETTISTA** nell'ambito del progetto **SCUOLA DEL LIBRO FUTURA** con **codice CUP F34D22004880006**, secondo le modalità di seguito elencate:

1. L'Incarico di PROGETTISTA prevede l'espletamento dei seguenti compiti ai fini del raggiungimento degli obiettivi di Target e Milestone, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU:
  - Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola;
  - Verifica delle matrici poste in candidature;
  - Modifica delle matrici per le nuove esigenze;
  - Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto;
  - Redazione del capitolato tecnico;
  - Verifica della fattibilità del capitolato tecnico;
  - Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola;
  - Sopralluogo e verifica degli spazi destinati alle aule innovative e/o tematiche;
  - Studio di fattibilità dei piccoli adattamenti edilizi occorrenti;
  - Progetto esecutivo dei piccoli adattamenti edilizi da eseguire (se occorrenti);
  - Computo estimativo dei beni occorrenti;

- Ricezione delle forniture ordinate;
  - Verifica della corrispondenza di quanto fornito a quanto ordinato;
  - Compilare il report finale e/o altri documenti richiesti al fine della rendicontazione delle attività svolte.
2. Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
  3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
  4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*».
  5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
  6. La durata dell'incarico è affidata fino al completamento delle attività previste, in ogni caso non oltre il 31/12/2025, a decorrere dalla data della presente nomina.
  7. Considerato che le ore assegnate con la lettera d'incarico prot. n. 6466 del 19/06/2023 non sono sufficienti per l'espletamento delle attività necessarie al corretto svolgimento del progetto e il raggiungimento dei target e milestone prefissati, con il presente documento sono assegnate ulteriori 80 ore.
  8. Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo massimo pari ad **€ 1.708,00 (Euro millesettecentootto/00)**, importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, come risultanti dal *timesheet* che l'Incaricato dovrà compilare.
  9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**DOTT.SSA LUCIA NONNI**  
[DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE]

**L'INCARICATO (PER ACCETTAZIONE)**  
**PROF.SSA SUSANNA UGOCCIONI**

---